# LAPORAN KEGIATAN MARKETING
# **TAHUN 2024**

SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI
WIDYA WIWAHA

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Pertanggungjawaban kegiatan marketing STIE Widya Wiwaha Yogyakarta Tahun 2024 ini telah diperiksa dan disahkan sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan marketing selama satu tahun.

Yogyakarta, 1 September 2024

Mengetahui

| Ketua TIM PMB | Ketua STIE Widya Wiwaha |
| --- | --- |
| Agung Slamet Prasetyo, ST.,MM | Dr. Nur Widiastuti, S.E., M.Si |

# KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*.

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan marketing STIE Widya Wiwaha Yogyakarta Tahun  2024 dapat terlaksana dengan baik. Laporan ini merupakan hasil dari pelaksanaan kegiatan marketing yang telah dilakukan selama satu tahun.

Tujuan dari laporan ini adalah memberikan gambaran secara menyeluruh mengenai strategi pemasaran yang telah dilakukan. Laporan ini dapat menjadi acuan bagi evaluasi dan perbaikan kegiatan marketing di masa yang akan datang.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada pimpinan STIE Widya Wiwaha Yogyakarta, civitas akademik, serta seluruh mahasiswa yang telah berpartisipasi aktif dalam seluruh kegiatan.

*Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*.

Yogyakarta, 1 September 2024

Ketua Tim PMB

Agung Slamet Prasetyo, ST.,MM

**DAFTAR ISI**


**HALAMAN PENGESAHAN** **2**
**DAFTAR ISI** **4**
**A. PENDAHULUAN** **5**
1. Latar Belakang 5
2. Maksud dan Tujuan 5
**B. PELAKSANAAN PROGRAM KERJA** **6**
1. Presentasi ke Sekolah 6
2. Kunjungan ke Instansi 6
3. Kunjungan ke Pesantren 6
4. WA Blast 6
**C. Realisasi Penerimaan Mahasiswa Baru** **7**
**D. EVALUASI DAN REKOMENDASI STRATEGIS** **8**
1. Evaluasi 8
2. Rencana Tindak Lanjut 8
**E. PENUTUP** **9**

# A. PENDAHULUAN

## 1. Latar Belakang

Dalam rangka meningkatkan jumlah mahasiswa baru serta memperluas jangkauan promosi institusi, kegiatan marketing menjadi salah satu strategi utama yang dilaksanakan oleh Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Widya Wiwaha. Kegiatan marketing tahun 2024 difokuskan pada pendekatan langsung ke sekolah, instansi, pesantren, serta pemanfaatan media komunikasi digital. Strategi ini diambil tidak hanya untuk pencapaian target kuantitas semata, namun juga sebagai perwujudan gerak langkah institusi dalam mencapai Visi STIE Widya Wiwaha, yaitu menjadi perguruan tinggi bisnis bereputasi internasional berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi, kewirausahaan berwawasan global yang dilandasi akhlak mulia pada tahun 2035.

Implementasi kegiatan pemasaran sepanjang tahun 2024 juga disusun agar selaras dengan Misi STIE Widya Wiwaha, yang meliputi:

1. Menyelenggarakan pendidikan akuntansi dan manajemen yang berkualitas dan berorientasi pada kebutuhan bisnis.
2. Menyelenggarakan dan menghasilkan penelitian dan publikasi ilmiah bidang akuntansi dan manajemen yang berkualitas dan berorientasi pada kebutuhan bisnis.
3. Meningkatkan peran serta institusi dalam pemberdayaan masyarakat dan pengembangan bisnis melalui pengabdian masyarakat.
4. Membangun kepercayaan dan kerjasama dengan berbagai pihak untuk meningkatkan kualitas tridharma perguruan tinggi.

Melalui sinergi antara program pemasaran dan nilai-nilai yang terkandung dalam misi tersebut, STIE Widya Wiwaha berkomitmen untuk terus membangun kepercayaan publik dan memperkuat kerjasama dengan berbagai elemen masyarakat. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan marketing selama tahun 2024, sekaligus sebagai bahan evaluasi komprehensif untuk perencanaan strategi di tahun berikutnya agar tetap selaras dengan cita-cita besar institusi.

## 2. Maksud dan Tujuan

Penyusunan laporan ini dimaksudkan sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan marketing selama tahun 2024.

1. Adapun tujuan dari kegiatan marketing tahun 2024 adalah:
2. Meningkatkan jumlah pendaftar mahasiswa baru.
3. Memperluas jaringan kerjasama dengan sekolah, instansi, dan pesantren.
4. Meningkatkan brand awareness STIE Widya Wiwaha di masyarakat.
5. Mengoptimalkan media promosi baik secara langsung maupun digital.

# B. PELAKSANAAN PROGRAM KERJA

Berdasarkan data kegiatan marketing tahun 2024, berikut adalah rincian pelaksanaan kegiatan:

## 1. Presentasi ke Sekolah

Kegiatan presentasi dilakukan sebagai upaya promosi langsung kepada siswa tingkat akhir di sekolah-sekolah.
Total kegiatan:
Presentasi ke 15 sekolah
Mengikuti 7 kegiatan edufair
Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan informasi mengenai program studi, fasilitas, serta keunggulan kampus.

## 2. Kunjungan ke Instansi

Kunjungan ke instansi dilakukan untuk menjalin kerja sama serta memperluas jaringan promosi.
Total kunjungan:
10 instansi
Kegiatan ini juga membuka peluang kerja sama dalam bidang pendidikan dan pengembangan sumber daya manusia.

## 3. Kunjungan ke Pesantren

Sebagai bagian dari strategi segmentasi pasar, dilakukan pendekatan ke lembaga pendidikan berbasis keagamaan.
Total kunjungan:
14 pesantren
Kegiatan ini bertujuan untuk memperkenalkan kampus kepada calon mahasiswa dari lingkungan pesantren.

## 4. WA Blast

Promosi melalui WhatsApp dilakukan kepada siswa hasil kunjungan sekolah.
Hasil:
Pesan sebagian besar hanya dibaca (centang biru)
Tingkat respons masih relatif rendah

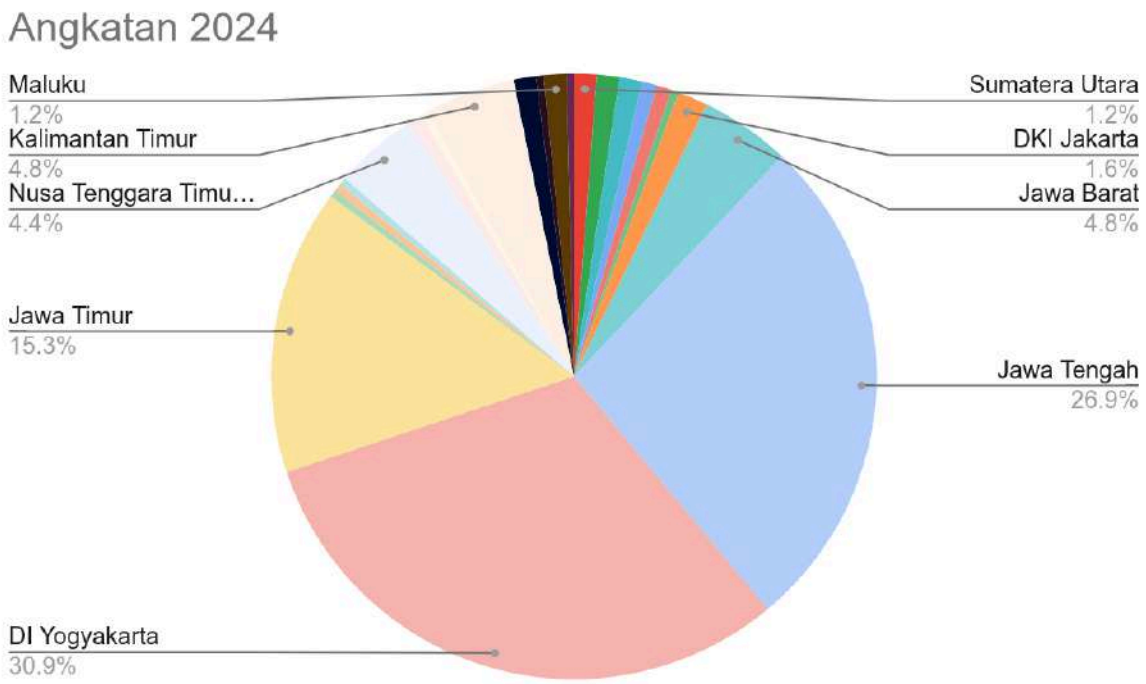
Hal ini menunjukkan bahwa strategi digital masih perlu ditingkatkan efektivitasnya.

# C. Realisasi Penerimaan Mahasiswa Baru

Total mahasiswa baru yang terdaftar pada tahun akademik 2024 adalah 250 mahasiswa, dengan rincian per kategori program sebagai berikut:

| Jalur Program | Manajemen | Akuntansi | MM | Total |
|---|---|---|---|---|
| **Reguler** | 100 | 38 | 27 | **165** |
| **RPL (Rekognisi Pembelajaran Lampau)** | 41 | 29 | | **70** |
| **Ekstensi** | 13 | 2 | | **15** |
| **TOTAL** | **154** | **69** | **27** | **250** |

**Sebaran Mahasiswa Baru**




- Realisasi penyaluran bantuan dana pendidikan bagi mahasiswa/i penerima beasiswa KIP Kuliah, P3U, dan program Anak Asuh telah terlaksana 100% sesuai dengan kuota dan jadwal yang ditetapkan. Untuk program KIP Kuliah 30 mahasiswa , P3U 18 mahasiswa dan untuk program anak asuh tidak ada. Dengan demikian, jumlah penerima bantuan beasiswa berjumlah 48 mahasiswa dengan tingkat realisasi mencapai 100 %.

# D. EVALUASI DAN REKOMENDASI STRATEGIS

## 1. Evaluasi

Berdasarkan pelaksanaan kegiatan marketing tahun 2024, dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

**Kelebihan**

1. Jangkauan promosi cukup luas (sekolah, instansi, pesantren)
2. Intensitas kegiatan cukup tinggi
3. Adanya kombinasi metode promosi offline dan online

**Kekurangan**

1. Respons terhadap promosi digital masih rendah
2. Belum optimalnya konversi dari kegiatan promosi ke pendaftaran
3. Perlu peningkatan strategi komunikasi dan follow-up

## 2. Rencana Tindak Lanjut

Untuk meningkatkan efektivitas kegiatan marketing di tahun berikutnya, disarankan:

1. Mengoptimalkan strategi digital marketing (media sosial, konten interaktif, dll.)
2. Meningkatkan kualitas presentasi dan materi promosi
3. Melakukan follow-up yang lebih intensif kepada calon mahasiswa
4. Mengembangkan kerja sama berkelanjutan dengan sekolah dan instansi
5. Menggunakan data analytics untuk evaluasi strategi marketing

# E. PENUTUP

Secara keseluruhan, kegiatan marketing Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Widya Wiwaha selama tahun 2024 telah dilaksanakan dengan baik, terarah, dan berkesinambungan. Berbagai strategi yang diterapkan, khususnya dalam pemanfaatan media digital, telah memberikan hasil yang positif dalam memperluas jangkauan promosi.

Diharapkan pada tahun-tahun berikutnya, kegiatan marketing dapat terus ditingkatkan melalui inovasi, pemanfaatan teknologi, serta strategi yang lebih adaptif terhadap perkembangan zaman, sehingga mampu meningkatkan jumlah mahasiswa baru secara optimal.

**LAMPIRAN**

**1. Tabel Kegiatan Marketing**

| No | Kegiatan | Bulan | | | | | | | | | | | | Capaian | Tindak Lanjut |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| 1 | Presentasi ke Sekolah | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | | | | | | Ö | Ö | Presentasi ke 15 Sekolah dan 7 Edufair | Presentasi ke Sekolah |
| 2 | Kunjungan ke Instansi | | | | | | Ö | Ö | Ö | | | | | Kunjungan ke 10 Instansi | Kunjungan ke Instansi |
| 3 | WA Blast ke Siswa hasil kunjungan ke sekolah | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Hanya dibaca (dobel centang biru): kurang lebih 60%<br>Jawaban ala kadarnya: kurang lebih 10%<br>Pertanyaan/ minta penjelasan: kurang lebih 3% | WA Blast ke Siswa hasil kunjungan ke sekolah |
| 4 | Kunjungan ke Pesantren | | | | | | | | | Ö | Ö | Ö | | 14 Pesantren | Kunjungan ke Pesantren |
| 5 | Penerimaan Mahasiswa Baru | | | | | | | | | | | | | | Penerimaan Mahasiswa Baru |
| 6 | Baliho (Wiyoro, Wates Kota Patung Kuda, Dongkelan) | | | | | | | Ö | Ö | Ö | Ö | | | | Baliho (Wiyoro, Wates Kota Patung Kuda, Dongkelan) |
| 7 | Baliho Tungkak | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | Ö | | Baliho Tungkak |

**SURAT KEPUTUSAN**
**Nomor: 07/STIEWW/SK/IX/2024**

**TENTANG**
**PEDOMAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU**
**STIE WIDYA WIWAHA YOGYAKARTA**

Dengan rahmat Allah SWT., Ketua STIE Widya Wiwaha Yogyakarta,

Menimbang :
1. Bahwa dalam rangka Penerimaan Mahasiswa Baru STIE Widya Wiwaha, perlu ditetapkan Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru
2. Bahwa Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru merupakan dokumen yang akan menjadi acuan dalam proses penerimaan Mahasiswa Baru
3. Bahwa berdasar huruf a dan b, perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua STIE Widya Wiwaha

Mengingat :
1. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. PP no 66 tahun 2020 tentang perubahan atas PP no.17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan penyelenggaraan Pendidikan Tinggi;
4. Permendikbud Nomor 3 tahun 2020, Standar Nasional Pendidikan Tinggi
5. Statuta STIE Widya Wiwaha.

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan :
1. Mengesahkan Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru STIE Widya Wiwaha sebagaimana tertera dalam lampiran surat keputusan ini;
2. Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam surat keputusan ini maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 6 Agustus 2024
Ketua,

Dr. Nur Widiastuti, S.E., M.Si

**SURAT KEPUTUSAN**
**NO : 10/STIEWW/SK/IX/2024**

**TENTANG**
**PEMBENTUKAN TIM MARKETING DAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB) TAHUN AKADEMIK 2025/2026 SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI WIDYA WIWAHA**

Dengan rahmat Allah SWT., Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Widya Wiwaha Yogyakarta,

Menimbang :
a. bahwa dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Widya Wiwaha Tahun Akademik 2025/2026, diperlukan tim yang bertugas merencanakan, mengoordinasikan, dan melaksanakan kegiatan penerimaan mahasiswa baru;
b. bahwa untuk mendukung kelancaran pelaksanaan kegiatan penerimaan mahasiswa baru, perlu dibentuk Tim Marketing dan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Tahun Akademik 2025/2026;
c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b, perlu ditetapkan Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Widya Wiwaha tentang Pembentukan Tim Marketing dan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Tahun Akademik 2025/2026.

Mengingat :
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
5. Statuta STIE Widya Wiwaha.

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan : SURAT KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI WIDYA WIWAHA TENTANG PEMBENTUKAN TIM MARKETING DAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB) TAHUN AKADEMIK 2025/2026 SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI WIDYA WIWAHA.

| | | |
|---|---|---|
| Kesatu | : | Membentuk Tim Marketing dan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Widya Wiwaha Tahun Akademik 2025/2026 dengan susunan personalia sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini. |
| Kedua | : | Tim sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU bertugas merencanakan, mengoordinasikan, melaksanakan, dan mengevaluasi kegiatan pemasaran serta penerimaan mahasiswa baru sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing. |
| Ketiga | : | Dalam melaksanakan tugasnya, Tim bertanggung jawab kepada Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Widya Wiwaha. |
| Keempat | : | Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya Surat Keputusan ini dibebankan pada anggaran Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Widya Wiwaha sesuai dengan ketentuan yang berlaku. |
| Kelima | : | Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya. |

Ditetapkan di : Yogyakarta,
Pada tanggal : 27 September 2024
Ketua STIE Widya Wiwaha,

SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI · STIE · WIDYA WIWAHA ·

Dr. Nur Widiastuti, SE, M.Si

Lampiran : Surat Keputusan STIE Widya Wiwaha Yogyakarta
No : 10/STIEWW/SK/IX/2024

**SURAT TUGAS**
**NO : 15/STIEWW/SEKRE/ST/IX/2024**

Yang bertanda tangan di bawah ini Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Widya Wiwaha Yogyakarta, dengan ini memberikan tugas kepada nama-nama tersebut di bawah ini untuk menjadi TIM Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun Akademik 2025/2026.

| | | |
|---|---|---|
| Penanggung Jawab: | | Dr. Nur Widiastuti, S.E., M.Si |
| Pengarah: | | 1. Dr. Uswatun Chasanah, M.Si.<br>2. Dr. Priyastiwi, M.Si, Ak., CA<br>3. Dr. Muhammad Mathori, M.Si<br>4. Drs. Muhammad Subkhan, M.M.<br>5. Dr. Suci Utami Wikaningtyas, M.M<br>6. Dra. Ary Sutrischastini, M.Si |
| Ketua: | | Agung Slamet Prasetyo, S.T., M.M |
| Keuangan: | | 1. Lilik Ambarwati, S.E., M.M<br>2. Mustakim, S.E |
| PIC Sosial Media: | | |
| | Koordinator: | Hasanah Setyowati, S.E., MBA., Ak., CA |
| | Anggota: | 1. Nurfatikha Putri, S.Ak<br>2. Nur Angraeni, S.Ak<br>3. Arif Suwarjono, S.Kom., M.M |
| PIC Kelas Reguler Non KIP-K: | | |
| | Koordinator: | Jermia Budi Utomo, S.T |
| | Anggota: | 1. Windra Dwianto<br>2. Siti Faizah, S.E<br>3. Anisa Nur Rahmadita, S.Si |
| PIC Kelas Reguler KIP-K: | | |
| | Koordinator: | Haning Yulianingrum, S.E |
| | Anggota: | 1. Bambang Suharto, S.E., M.Si<br>2. Siti Khotimah, S.E<br>3. Ibnu Yusuf, S.M |
| PIC Kelas Ekstensi dan RPL: | | |
| | Koordinator: | Riska Robiyanti Erlita, S.E.I |
| | Anggota: | 1. M. Erwin Zulkarnaen<br>2. Ika Rahmawati, S.E,. M.M<br>3. Danang Suryopratolo, A.Md |
| PIC B to B: | | |
| | Koordinator: | M. Yanuar, S.IP |
| | Anggota: | 1. Dr. Evi Rosalina Widyayanti, S.E., M.M<br>2. Fajarudin Hanafi<br>3. Isty Murdiani, S.E |

PIC Pesantren:

Koordinator: Mahfud, S.E., M.M
Anggota: 1. M. Khatibul Umam, S.S

Pembantu Umum:

Koordinator: R. Djoko Saputro, S.E
Anggota:
1. Waryanto
2. Parjiono
3. Tukiran
4. Supri Sumiyanto
5. Hardiyana
6. Suyanto

Ditetapkan di : Yogyakarta,
Pada tanggal : 27 September 2024
Ketua STIE Widya Wiwaha,

Dr. Nur Widiastuti, SE, M.Si