STIE Widya Wiwaha

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL 2021-2022



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Jl. Lowanu no.20 UH/VI sorosutan Yogyakarta

LAPORAN
AUDIT MUTU INTERNAL
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI WIDYA WIWAHA

YOGYAKARTA

2022

KATA PENGANTAR

Audit Mutu Internal STIE Widya Wiwaha dilaksanakan sebagai wujud komitmen untuk melaksanakan penjaminan mutu sebagaimana mandat UU No.12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. Kegiatan Audit Mutu Internal STIE Widya Wiwaha adalah bagian dari tahapan PPEPP, khususnya pada tahap evaluasi. Pada prinsipnya, kegiatan audit mutu internal dilakukan untuk mengevaluasi kesesuaian pelaksanaan akademik mengacu pada kebijakan dan standar mutu yang telah ditetapkan.

Kegiatan Audit Mutu STIE Widya Wiwaha untuk Tahun Akademik 2021/2022 melibatkan 3 program studi sebagai Auditi, yang terdiri dari 2 program studi S1 dan 1 program studi S2 dan 3 orang Tim Auditor. Kegiatan Audit Mutu Internal Prodi telah dilaksanakan dengan melalui tahapan lengkap mulai dari persiapan sampai ke rekapitulasi hasil audit dan rekomendasi.

Kami mengucapkan terimakasih kepada seluruh anggota LPM dan UPM yang telah terlibat sebagai Auditor dengan segala dedikasi dan kerja kerasnya. Terima kasih juga atas segala dukungan dan komitmen dari pihak pimpinan prodi. Semoga kegiatan Audit Mutu Internal ini bagian dari upaya kita bersama untuk membangun budaya mutu yang konsisten dan berkelanjutan di lingkungan STIE Widya Wiwaha.

Yogyakarta, 11 Agustus 2022

Ketua LPM



Drs. Achmad Tjahjono, M.M., Akt.

DAFTAR ISI

COVER i
KATA PENGANTAR ii
DAFTAR ISI iii
BAB I PENDAHULUAN 1
A. Latar Belakang 1
B. Tujuan 1
C. Ruang Lingkup 2
BAB II. PERSIAPAN AUDIT MUTU INTERNAL 4
A. Penyusunan Instrumen (Formulir Mutu) 4
B. Penyusunan Jadwal Audit Mutu Internal STIE Widya Wiwaha 4
C. Daftar Auditor dan Auditi dalam Audit Mutu Internal STIE Widya Wiwaha 5
BAB III PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL 6
A. Daftar Auditi 6
B. Pelaksanaan Asesmen Kecukupan 6
C. Pelaksanaan Asesmen Lapangan 6
BAB IV. HASIL AUDIT MUTU INTERNAL 9
A. Identifikasi Standar Mutu yang Belum Tercapai, Akar Penyebab dan Rencana Pencegahan 9
BAB VII. PENUTUP 12

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

SPMI adalah kegiatan sistemik penjaminan mutu oleh perguruan tinggi secara otonom untuk mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan pengembangan didasarkan pada Standar Pendidikan Tinggi. Standar Pendidikan Tinggi terdiri dari Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi. SPMI memiliki siklus kegiatan yang terdiri atas 1) penetapan Standar Pendidikan Tinggi; 2) pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi; 3) evaluasi pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi; 4) pengendalian pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi; dan 5) peningkatan Standar Pendidikan Tinggi.

Untuk memastikan pelaksanaan penjaminan mutu maka dilaksanakan Audit Mutu Internal di seluruh LPM berkoordinasi dengan Unit Penjaminan Mutu (UPM). UPM ditetapkan dengan SK Ketua. Kegiatan AMI mencakup evaluasi mengenai kesesuaian pelaksanaan kegiatan akademik dengan peraturan dan standar mutu yang ditetapkan, sekaligus menggali potensi pengembangan masing-masing program studi di lingkungan STIE Widya Wiwaha. Pelaksanaan AMI juga diharapkan dapat menjadi salah satu indikasi kesiapan masing-masing program studi di lingkungan STIE WIDYA WIWAHA dalam rangka mempersiapkan Laporan Kinerja dan Evaluasi Diri menuju pengajuan akreditasi mendatang. Oleh karena itu pelaksanaan AMI lingkungan STIE Widya Wiwaha dilaksanakan secara rutin dalam setiap tahun akademik.

B. Tujuan

1. Melaksanakan evaluasi kesesuaian pelaksanaan penjaminan mutu di lingkungan lingkungan STIE Widya Wiwaha, mengacu pada kebijakan mutu dan standar mutu yang ditetapkan Sekolah Tinggi dan prodi.
2. Mengidentifikasi permasalahan dalam upaya pencapaian penjaminan mutu sesuai standar mutu yang ditetapkan.
3. Menyusun rekomendasi sesuai permasalahan dalam upaya penjaminan mutu sebagai bentuk rencana perbaikan penjaminan mutu.
4. Mempersiapkan Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi dalam rangka reakreditasi.

C. Ruang Lingkup

Ruang lingkup audit adalah 35 standar audit mutu internal meliputi:

NO	Nama Standar	Nomor Standar
1	Standar Kompetensi Lulusan	STD/SPMI/STIE WW/A.01
2	Standar Isi Pembelajaran	STD/SPMI/STIE WW/A.02
3	Standar Proses Pemelajaran	STD/SPMI/STIE WW/A.03
4	Standar Penilaian Pembelajaran	STD/SPMI/STIE WW/A.04
5	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	STD/SPMI/STIE WW/A.05
6	Standar Sarana dan Prasana Pembelajaran	STD/SPMI/STIE WW/A.06
7	Standar Pengelolaan Pembelajaran	STD/SPMI/STIE WW/A.07
8	Standar Pembiayaan Pembelajaran	STD/SPMI/STIE WW/A.08
9	Standar Hasil Penelitian	STD/SPMI/STIE WW/B.01
10	Standar Isi Penelitian	STD/SPMI/STIE WW/B.02
11	Standar Proses Penelitian	STD/SPMI/STIE WW/B.03
12	Standar Penilaian Penelitian	STD/SPMI/STIE WW/B.04
13	Standar Peneliti	STD/SPMI/STIE WW/B.05
14	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	STD/SPMI/STIE WW/B.06
15	Standar Pengelolaan Penelitian	STD/SPMI/STIE WW/B.07
16	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian	STD/SPMI/STIE WW/B.08
17	Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat	STD/SPMI/STIE WW/C.01
18	Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat	STD/SPMI/STIE WW/C.02
19	Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat	STD/SPMI/STIE WW/C.03
20	Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat	STD/SPMI/STIE WW/C.04
21	Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat	STD/SPMI/STIE WW/C.05
22	Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat	STD/SPMI/STIE WW/C.06
23	Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat	STD/SPMI/STIE WW/C.07
24	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat	STD/SPMI/STIE WW/C.08
25	Standar Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Strategi	STD/SPMI/STIE WW/D.01
26	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	STD/SPMI/STIE WW/D.02

27	Standar Mahasiswa	STD/SPMI/STIE WW/D.03
28	Standar Sumber Daya Manusia	STD/SPMI/STIE WW/D.04
29	Standar Sarana dan Prasarana	STD/SPMI/STIE WW/D.05
30	Standar Kerjasama	STD/SPMI/STIE WW/D.06
31	Standar Keuangan	STD/SPMI/STIE WW/D.07
32	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	STD/SPMI/STIE WW/D.08
33	Standar Layanan Mahasiswa	STD/SPMI/STIE WW/D.09
34	Standar Suasana Akademik	STD/SPMI/STIE WW/D.10
35	Standar Sistem Informasi	STD/SPMI/STIE WW/D.11

Adapun lingkup program studi yang menjadi Auditi adalah seluruh Program Studi yang ada di lingkungan STIE WIDYA WIWAHA, yang terdiri dari Program Studi S1 sebanyak 2 program studi dan Program Studi S2 sebanyak 1 program studi.

BAB II. PERSIAPAN AUDIT MUTU INTERNAL

A. Penyusunan Instrumen (Formulir Mutu)

Penyusunan instrumen dilakukan oleh Tim Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) STIE Widya Wiwaha. Dalam hal ini *Person in* Charge/PIC penyusunan instrumen Drs. Achmad Tjahjono, M.M., Akt. Penyusunan instrumen dimulai dengan penyusunan draf dan dilanjutkan dengan rapat-rapat pembahasan. Rapat persiapan AMI STIE Widya Wiwaha Tahun Akademik 2021/2022 dilaksanakan pada hari Senin, 4 Juli 2022 dihadiri oleh seluruh tim UPM dan pimpinan prodi. Penyusunan instrumen juga memperhatikan saran dan masukan dari Senat Prodi.

Penyusunan instrumen disusun dalam bentuk formulir online Google Form yang dikirimkan ke masing-masing anggota UPM sehingga masing-masing anggota dapat mengakses dengan mudah. Pada rapat tersebut juga dibahas mengenai tahap-tahap dalam audit mutu yang akan dilakukan. Tahapan Audit Mutu yang disepakati sebagai berikut; penunjukkan auditor yang akan bertugas mengaudit, yang terdiri dari anggota UPM dan satu orang utusan program studi; pengisian formulir mutu oleh program studi; hasil pengisian formulir AMI kemudian diberikan kepada auditor yang ditunjuk, dan selanjutnya auditor melakukan proses Asesmen Lapangan ke masing-masing program studi yang menjadi tugasnya. Selain itu juga disepakati bahwa auditor yang bertugas adalah gabungan dari anggota Unit Penjaminan Mutu dan Unit Kendali Mutu. Penetapan auditor juga bersifat lintas program studi sehingga mendukung objektivitas dalam menjalankan tugas dan dapat saling berbagi informasi dan pengetahuan terkait pengembangan mutu akademik. Dalam AMI Tahun Akademik 2021/2022 ini juga disepakati bahwa program studi tidak mengunggah dokumen atau file pendukung yang dibutuhkan dalam formulir online yang disediakan. Namun program studi dapat menunjukkan ketersediaan dokumen pendukung pada saat Asesmen Lapangan.

B. Penyusunan Jadwal Audit Mutu Internal STIE Widya Wiwaha

Jadwal Pelaksanaan Audit Mutu Internal STIE Widya Wiwaha tahun 2021/2022

No	Aktivitas	Pelaksanaan
1	Pengiriman surat Pelaksanaan AMI dari Prodike Program Studi	5 Juli 2022
2	Pengisian instrumen AMI oleh Program Studi	6-14 Juli 2022
3	Asesmen lapangan	2-4 Agustus 2022
4	Pengiriman hasil AMI Kertas Kerja dan Berita Acara	2-4 Agustus 2022
5	Kompilasi hasil AMI	8-9 Agustus 2022
6	Penyerahan laporan AMI ke Prodi	11 Agustus 2022

C. Daftar Auditor dan Auditi dalam Audit Mutu Internal STIE Widya Wiwaha

Daftar Auditor dan Auditi Audit Mutu Internal STIE Widya Wiwaha Tahun Akademik 2021/2022

No.	Program Studi	Asesor-1	Asesor-2	Asesor-3
1	S1 Akuntansi	Drs. Muhammad Subkhan, M.M.	Drs. Achmad Tjahjono, M.M., Akt.	Dr. Dwi Novitasari, S.E., M.M.
2	S1 Manajemen	Khoirunnisa Cahya Firdarini, S.E., M.Si.	Drs. Achmad Tjahjono, M.M., Akt.	Drs. Muhammad Subkhan, M.M.
3	S2 Manajemen	Drs. Achmad Tjahjono, M.M., Akt.	Drs. Muhammad Subkhan, M.M.	Khoirunnisa Cahya Firdarini, S.E., M.Si.

BAB III PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL

A. Daftar Auditi

Kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) STIE Widya Wiwaha Tahun Akademik 2021/2022 dimulai dengan pengiriman Surat Pemberitahuan pelaksanaan AMI dari Ketua STIE Widya Wiwaha kepada seluruh Ketua Program Studi yang ada dilingkungan STIE STIE Widya Wiwaha. Surat Pemberitahuan yang dikirim oleh Ketua tentang Pelaksanaan Audit Mutu Internal STIE Widya Wiwaha. Dalam hal ini masing-masing Program Studi menjadi pihak yang akan diaudit atau selanjutnya disebut dengan Auditi. Adapun ketiga prodi tersebut adalah :

1. S1 Akuntansi
2. S1 Manajemen
3. S2 Manajemen

B. Pelaksanaan Asesmen Kecukupan

Setelah Surat Ketua dikirimkan kepada masing-masing Program Studi bersama dengan Link Google Form yang memuat Formulir AMI STIE Widya Wiwaha, maka masing masing Program Studi memulai mengisi Formulir Mutu online tersebut.

Asesmen AMI oleh Auditor dilaksanakan sebagai berikut:

1. Program Studi S1 Akuntansi diaudit pada tanggal 2 Agustus 2022 (Ketua Program Studi : Khoirunnisa Cahya Firdarini, S.E., M.Si.)
2. Program Studi S1 Manajemen diaudit pada tanggal 3 Agustus 2022 (Ketua Program Studi : Dila Damayanti, S.E., M.M.)
3. Program Studi S2 Manajemen diaudit pada tanggal 3 Agustus 2022 (Ketua Program Studi: Dr. Ir. Meidi Syaflan, M.P)

Setelah tahap pengisian Formulir AMI selesai dilakukan oleh semua Ketua Program Studi, maka masing-masing Tim Auditor menjalankan tugasnya untuk melakukan Asesmen Kecukupan. Pelaksanaan Asesmen Kecukupan dilaksanakan dalam jangka waktu lebih kurang 1 minggu setelah Program Studi mengisi semua butir pertanyaan yang dikirimkan melalui Google Form. Asesmen Kecukupan dilakukan oleh masing-masing Auditor dengan merekap masing-masing jawaban yang diberikan oleh para auditi (sesuai Program Studi yang diaudit) ke dalam formulir mutu manual yang sudah disediakan. Adapun jawaban-jawaban yang diberikan oleh masing-masing program studi dapat berupa angka atau penjelasan ringkas.

C. Pelaksanaan Asesmen Lapangan

1. Program Studi S1 Akuntansi

Pelaksanaan Asesmen Lapangan Program Studi S1 Akuntansi dilaksanakan pada tanggal 2 Agustus 2022 bertempat di Ruang Meeting. Tim Auditor AMI yaitu Drs. Muhammad Subkhan, M.M. sebagai Auditor 1, Drs. Achmad Tjahjono, M.M., Akt. Sebagai

Auditor 2, dan Dr. Dwi Novitasari, S.E., M.M. sebagai Auditor 3. Adapun dari pihak Auditi, yaitu Ketua Jurusan Akuntansi yaitu Khoirunnisa Cahya Firdarini, S.E., M.Si. Proses Assemen Lapangan juga dihadiri tim Unit Pengendali MUTU (UPM)) dan para dosen dari Program Studi Akuntansi.



2. Program Studi S1 Manajemen

Asesmen Lapangan Program Studi S1 Manajemen dilaksanakan pada tanggal 3 Agustus 2022 secara luring dengan bertemu di ruang Meeting kampus STIE Widya Wiwaha. Tim Auditor AMI yaitu Khoirunnisa Cahya Firdarini, S.E., M.Si. sebagai Auditor 1 , Drs. Achmad Tjahjono, M.M., Akt. Sebagai Auditor 2, dan Drs. Muhammad Subkhan, M.M. sebagai Auditor 3 . Sedangkan dari pihak Auditi, yaitu Ketua Jurusan Manajemen yaitu Dila Damayanti, S.E., M.M. Proses Asesmen Lapangan berlangsung kondusif dan lancar, dimana pihak Prodi menjawab pertanyaan auditor dengan baik.



3. Program Studi S2 Manajemen

Untuk Asesmen Lapangan Program Studi S2 Manajemen dilaksanakan pada tanggal 4 Agustus 2022. Asesmen Lapangan dilaksanakan di Ruang Meeting. Tim Auditor AMI yaitu Drs. Achmad Tjahjono, M.M., Akt. sebagai Auditor 1, Drs. Muhammad Subkhan, M.M. sebagai Auditor 2, dan Khoirunnisa Cahya Firdarini, S.E., M.Si. sebagai Auditor 3. Dari pihak Jurusan dan atau Program S2 Manajemen sebagai Auditi, yaitu Ketua Jurusan S2 Manajemen yaitu Dr. Ir. Meidi Syaflan, M.P. Asesmen Lapangan Program Studi S2 Manajemen juga dihadiri pengelola jurusan Manajemen lainnya.



BAB IV. HASIL AUDIT MUTU INTERNAL

A. Identifikasi Standar Mutu yang Belum Tercapai dan Akar Penyebab

1. Program Studi S1 Akuntansi

No	Butir MUTU	Akar penyebab
1.	Mahasiswa melakukan publikasi artikel pada jurnal nasional sebagai syarat ujian tugas akhir	Data ketercapaian publikasi ilmiah mahasiswa pada jurnal nasional sebagai syarat kelulusan belum mencapai 40%
2.	Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan minimal pada perusahaan skala nasional	Ada data hasil tracer studi yang belum masuk
3.	Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran	Belum ada bukti dalam menggambarkan peta kompetensi
4.	Proses pembelajaran yang difasilitasi oleh pihak luar	bukti fisik
5.	Analisis dan tindak lanjut dari hasil pengukuran kepuasan mahasiswa	Belum ada SOP tindak lanjut hasil pengukuran kepuasan mahasiswa
6.	Jumlah mahasiswa asing	Belum ada data mahasiswa asing
7.	Jumlah penelitian yang dilakukan secara multi ilmu dan lintas ilmu	Jumlah penelitian multi ilmu belum memenuhi target
8.	Tendik mengikuti pelatihan sesuai jenis pekerjaan minimal 1 kali dalam setahun	Jumlah pelatihan belum memenuhi target capaian
9.	Dosen yang menghasilkan HAKI setiap tahun	Jumlah HAKI belum memenuhi target
10.	Penetapan profil Lulusan Prodi sesuai dengan pencirian STIE Widya Wiwaha dan KKNI	Dokumen pendukung belum lengkap
11.	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran	Belum ada persyaratan mengenai integrasi Penelitian dan PkM dalam pembelajaran untuk mahasiswa
12.	Metode dan mekanisme penilaian yang digunakan mampu memberikan umpan balik untuk mengetahui sejauh mana kemampuan mahasiswa	Belum ada hasil penilaian yang dapat digunakan untuk menganalisis kesulitan belajar yang dialami mahasiswa
13.	mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan tugas atau soal, observasi kinerja, pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah	Belum ada dokumen yang memuat kmplain atas hasil penilaian mahasiswa

1. Program Studi S1 Manajemen

No	Butir MUTU	Akar penyebab
1.	Penetapan profil Lulusan Prodi sesuai dengan pencirian STIE Widya Wiwaha dan KKNI	Dokumen pendukung belum lengkap
2.	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran	Belum ada persyaratan mengenai integrasi Penelitian dan PkM dalam pembelajaran untuk mahasiswa
3.	Metode dan mekanisme penilaian yang digunakan mampu memberikan umpan balik untuk mengetahui sejauh mana kemampuan mahasiswa	Belum ada hasil penilaian yang dapat digunakan untuk menganalisis kesulitan belajar yang dialami mahasiswa
4.	mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan tugas atau soal, observasi kinerja, pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah	Belum ada dokumen yang memuat kmplain atas hasil penilaian mahasiswa
5.	Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan minimal pada perusahaan skala nasional	Ada data hasil tracer studi yang belum masuk
6.	Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran	Belum ada bukti dalam menggambarkan peta kompetensi
7.	Proses pembelajaran yang difasilitasi oleh pihak luar	bukti fisik
8.	Mahasiswa melakukan publikasi artikel pada jurnal nasional sebagai syarat ujian tugas akhir	Pada tahun 2021/2022 publikasi yang dilakukan baru mencapai 40% dari jumlah lulusan
9.	Analisis dan tindak lanjut dari hasil pengukuran kepuasan mahasiswa	Belum ada SOP tindak lanjut hasil pengukuran kepuasan mahasiswa
10.	Jumlah mahasiswa asing	Belum ada data mahasiswa asing
11.	Jumlah penelitian yang dilakukan secara multi ilmu dan lintas ilmu	Jumlah penelitian multi ilmu belum memenuhi target
12.	Tendik mengikuti pelatihan sesuai jenis pekerjaan minimal 1 kali dalam setahun	Jumlah pelatihan belum memenuhi target capaian
13.	Dosen yang menghasilkan HAKI setiap tahun	Jumlah HAKI belum memenuhi target

2. Program Studi S2 Manajemen

No	Butir MUTU	Akar penyebab
1.	Mahasiswa melakukan publikasi artikel pada jurnal nasional sebagai syarat ujian tugas akhir	Pada tahun 2021/2022 publikasi yang dilakukan baru mencapai 40% dari jumlah lulusan
2.	Analisis dan tindak lanjut dari hasil pengukuran kepuasan mahasiswa	Belum ada SOP tindak lanjut hasil pengukuran kepuasan mahasiswa
3.	Jumlah mahasiswa asing	Belum ada data mahasiswa asing
4.	Jumlah penelitian yang dilakukan secara multi ilmu dan lintas ilmu	Jumlah penelitian multi ilmu belum memenuhi target
5.	Tendik mengikuti pelatihan sesuai jenis pekerjaan minimal 1 kali dalam setahun	Jumlah pelatihan belum memenuhi target capaian
6.	Dosen yang menghasilkan HAKI setiap tahun	Jumlah HAKI belum memenuhi target
7.	Penetapan profil Lulusan Prodi sesuai dengan pencirian STIE Widya Wiwaha dan KKNI	Dokumen pendukung belum lengkap
8.	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran	Belum ada persyaratan mengenai integrasi Penelitian dan PkM dalam pembelajaran untuk mahasiswa
9.	Metode dan mekanisme penilaian yang digunakan mampu memberikan umpan balik untuk mengetahui sejauh mana kemampuan mahasiswa	Belum ada hasil penilaian yang dapat digunakan untuk menganalisis kesulitan belajar yang dialami mahasiswa
10.	mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan tugas atau soal, observasi kinerja, pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah	Belum ada dokumen yang memuat kmplain atas hasil penilaian mahasiswa
11.	Penetapan profil Lulusan Prodi sesuai dengan pencirian STIE Widya Wiwaha dan KKNI	Dokumen pendukung belum lengkap
12.	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran	Belum ada persyaratan mengenai integrasi Penelitian dan PkM dalam pembelajaran untuk mahasiswa
13.	Metode dan mekanisme penilaian yang digunakan mampu memberikan umpan balik untuk mengetahui sejauh mana kemampuan mahasiswa	Belum ada hasil penilaian yang dapat digunakan untuk menganalisis kesulitan belajar yang dialami mahasiswa
14.	mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan tugas atau soal, observasi kinerja, pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah	Belum ada dokumen yang memuat kmplain atas hasil penilaian mahasiswa

BAB VII. PENUTUP

Laporan Audit Mutu Internal STIE Widya Wiwaha untuk Tahun Akademik 2021/2022 disusun sebagai bentuk komitmen dari STIE Widya Wiwaha mengembangkan budaya mutu. Dalam hal ini, audit mutu yang dilakukan adalah bagian dari tahapan evaluasi dalam konteks penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan pengembangan. Laporan yang disusun juga telah memasukkan semua tahapan dalam proses audit mutu. Dimulai dari tahap persiapan yang mencakup identifikasi aturan terkait mutu, penyusunan instrumen (formulir mutu), penetapan auditor, dan penyusunan jadwal. Adapun pada tahap pelaksanaan mencakup Asesemen Kecukupan dan Asesemen Lapangan. Untuk tahap hasil mencakup hasil audit mutu setiap program studi, rekapitulasi kecapaian dan ketidakcapaian dan rekomendasi auditor.

Laporan Audit Mutu STIE Widya Wiwaha ini diharapkan dapat menggambarkan capaian mutu program studi di lingkungan STIE Widya Wiwaha terhadap standar mutu yang telah ditetapkan. Dalam hal ini Unit Penjaminan Mutu Prodi telah bekerja keras untuk dapat memetakan masalah terkait capaian mutu setiap program studi. Selanjutnya STIE Widya Wiwaha sebagai Unit Pengelola Program Studi diharapkan dapat melakukan peninjauan terhadap capaian ataupun ketidakcapaian masing-masing program studi, sesuai dengan masing-masing standar yang telah ditetapkan. Berdasarkan peninjuan tersebut maka diharapkan Prodi akan mengambil langkah-langkah pengendalian dan peningkatan dalam rangka menjamin keberlanjutan mutu bagi seluruh program studi di lingkungan STIE Widya Wiwaha. Semoga STIE Widya Wiwaha dapat terus maju dalam capaian-capaian mutu yang telah ditetapkan dan dapat menjalankan budaya mutu secara konsisten dan berkelanjutan.